

**CONFERIMENTO DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DEL PERSONALE DOCENTE - A.S. 2018/19.  
DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE.- art. 41 del CCNL 2016/18.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ ( tel. \_\_\_\_\_ ), documento di identità  
n° \_\_\_\_\_ rilasciato dal \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
incluso/a nella graduatoria di \_\_\_\_\_ fascia scuola primaria di codesto Istituto Comprensivo del personale  
docente per i seguenti posti

- COMUNE
- SOSTEGNO
- LINGUA INGLESE

aspirante al conferimento di contratto di lavoro a tempo determinato con il presente atto

**DICHIARA DI ACCETTARE LA NOMINA**

Indica in ordine di priorità i posti in cui vuole essere nominato:

1 \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_  
3 \_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_  
4 \_\_\_\_\_ 8. \_\_\_\_\_

NUMERO TELEFONICO DI REPERIBILITA' IMMEDIATA \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**NOTE:**

(1) **Indicare se si è nell'impossibilità di assumere servizio effettivo (maternità, aspettativa...)**

\_\_\_\_\_

(2) **Eventuale rinuncia o comunicazione accettazione nomina presso altri istituti:**

\_\_\_\_\_

(3) **Titoli insegnamento lingua inglese scuola primaria:**

\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**IL PRESENTE ATTO DEVE ESSERE ACCOMPAGNATO DA FOTOCOPIA DI DOCUMENTO VALIDO,  
DOVRA' PERVENIRE ENTRO LE ORE 13.00 di lunedì 10/09/2018.**

**TRAMITE**

- MAIL [vr83200v@istruzione.it](mailto:vr83200v@istruzione.it) – [vr83200v@pec.istruzione.it](mailto:vr83200v@pec.istruzione.it)
- FAX N° 045/6801405,

Si fa presente che il numero dei convocati **è superiore al numero dei posti da assegnare** per far fronte ad eventuali assenze o rinunce.

- (1) Si cita l'art. 11 comma 6 del D.M. 56/2009 "...la proposta di assunzione condizionata, trasmessa dalla scuola a più aspiranti, con un preavviso di almeno due giorni rispetto alla data di convocazione, può essere positivamente riscontrata, oltre che con la presenza dell'aspirante nel giorno e ora indicati, anche con l'accettazione telegrafica o via fax che pervenga entro i medesimi termini; in quest'ultimo caso l'aspirante, ove la scuola gli comunichi telefonicamente che risulta destinatario della supplenza, deve tassativamente assumere servizio entro 24 ore da quest'ultima comunicazione." Pertanto gli aspiranti non presenti o presenti in altra scuola devono inviare via fax o e-mail la dichiarazione di disponibilità all'accettazione di conferimento supplenza a ciascun istituto a cui sono interessati, indicando in ordine prioritario le preferenze.  
Gli stessi dovranno essere reperibili telefonicamente a partire dalle ore 14.00 e fino al termine delle operazioni al numero fornito all'Istituto per la notifica di assegnazione supplenza.  
Tale comunicazione telefonica sarà acquisita agli atti come fonogramma.  
La mancata presenza o reperibilità telefonica sarà considerata come rinuncia della proposta di supplenza.